

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
БАШКИРСКИЙ ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО
(ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»**
(БИТУ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)

Кафедра «Социально-экономические науки»



«Утверждаю»
Директор БИТУ (филиал)
ФГБОУ ВО «МГУТУ
им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»
Е.В. Кузнецова
«29» июня 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.04 – Логистика

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Тип образовательной программы прикладной бакалавриат

Направленность (профиль) подготовки Производственный менеджмент

Квалификация выпускника - бакалавр

Форма обучения очно-заочная, заочная

Рабочая программа учебной дисциплины «Логистика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. N 7, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Производственный менеджмент».

Рабочая программа дисциплины разработана группой в составе:
к.э.н., доцент Гарипова Л.В., Сандюк Т.А.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы, к.э.н., доцент кафедры «Социально-экономические науки»



_____ (подпись)

О.А. Сороченко

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры «Социально-экономические науки»
Протокол №11 от «29» июня 2023 года

И.о. заведующего кафедрой «Социально-экономические науки», к.э.н., доцент



_____ (подпись)

Н.П. Братишко

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Цели и задачи дисциплины (модуля): | 4 |
| 2. Место дисциплины в структуре ОПОП: | 4 |
| 3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) | 4 |
| 4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы | 5 |
| 5. Содержание дисциплины (модуля)..... | 6 |
| 5.1. Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) | 6 |
| 5.2. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами..... | 7 |
| 5.3. Разделы и темы дисциплины (модуля) и виды занятий..... | 8 |
| 5.4. Формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения | 9 |
| 6. Перечень практических занятий | 10 |
| 6.1. План самостоятельной работы студентов | 11 |
| 6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов | 15 |
| 7. Примерная тематика курсовых работ (проектов)..... | 17 |
| 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) | 17 |
| 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) | 18 |
| 10. Образовательные технологии..... | 18 |
| 11. Оценочные средства..... | 18 |
| 11.1. Оценочные средства текущего контроля | 20 |
| 11.2. Оценочные средств для промежуточной аттестации в форме экзамена..... | 21 |
| 11.3. Виды текущего и промежуточного контроля знаний студентов и контролируемые компетенции..... | 22 |
| 12. Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями...25 | |
| 13. Лист регистрации изменений | 26 |

1. Цели и задачи дисциплины (модуля):

Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «Логистика» является получение знания ключевых понятий, принципов и концептуальных принципов логистики – науки и практики управления потоковыми процессами для достижения корпоративной цели бизнеса с оптимальными затратами ресурсов.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о содержании логистики и логистических процессов;
- выработка теоретических основ логистического подхода к управлению потоковыми процессами в структурах бизнеса;
- обеспечение понимания взаимосвязи управленческих решений в различных областях с логистической концепцией;
- формирование знаний, позволяющих с логистической точки зрения взглянуть на развитие фирмы в рыночных условиях;
- обучение навыкам планирования, реализации, контроля и оценки логистических систем производственных и коммерческих организаций, действующих на внутреннем и внешнем рынках.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Учебная дисциплина Б1.В.04 «Логистика» относится к вариативной части дисциплин основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (бакалавриат) профиль «Производственный менеджмент» очно-заочной, заочной формы обучения.

Дисциплина «Логистика» базируется на знаниях, умениях и владениях, приобретенных студентами при изучении дисциплин: Основы предпринимательства, Маркетинг.

Изучение учебной дисциплины «Логистика» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: Товароведение продовольственных товаров, Организация производственной деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующей профессиональной компетенции ПК-8:

- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- методы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; правила оформления документации при внедрении инновационных решений или организационных изменениях.

Уметь:

- подготавливать документацию для внедрения инноваций или организационных решений в процессе управления операционной (производственной) деятельностью организаций.

Владеть:

- современными методами документального оформления решений при управлении операционной деятельностью организации.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы «Производственный менеджмент» следующей профессиональной компетенции ПК-8

| Код и описание компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| ПК-8 владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений | Знает: методы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; правила оформления документации при внедрении инновационных решений или организационных изменениях. |
| | Умеет: подготавливать документацию для внедрения инноваций или организационных решений в процессе управления операционной (производственной) деятельностью организаций. |
| | Владеет: современными методами документального оформления решений при управлении операционной деятельностью организации. |

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов / зачетных единиц | Семестр |
|--|----------------------------------|----------|
| | | 8 |
| Аудиторные занятия* (контактная работа) | 28 | 28 |
| В том числе: | | |
| Лекции | 12 | 12 |
| Практические занятия (ПЗ) | 16 | 16 |
| Самостоятельная работа* (всего) | 80 | 80 |
| В том числе: | | |
| Вид промежуточной аттестации (экзамен) | 36 | 36 |
| Общая трудоемкость | часы зачетные единицы | 144 4 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов / зачетных единиц | Курс |
|--|----------------------------------|----------|
| | | 4 |
| Аудиторные занятия* (контактная работа) | 10 | 10 |
| В том числе: | | |
| Лекции | 4 | 4 |
| Практические занятия (ПЗ) | 6 | 6 |
| Самостоятельная работа* (всего) | 125 | 125 |
| В том числе: | | |
| Вид промежуточной аттестации (экзамен) | 9 | 9 |
| Общая трудоемкость | часы зачетные единицы | 144 4 |

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом¹.

для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем.

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Содержание разделов и тем дисциплины (модуля)

Раздел 1. Логистический подход к управлению материальными и информационными потоками (ПК-8)

Тема 1.1. Теоретическая концепция логистической системы (ПК-8)

История возникновения логистики, определение. Факторы, способствующие развитию логистики. Теоретическая концепция логистической системы. Функциональные области логистики, концепция логистики.

Тема 1.2. Организация управления материалами и распределением в логистике (ПК-8)

Материалопоток. Продвижение материалопотока, каналы распределения продукции и посредники. Физическое распределение заказов. Системы контроля за поступлением продукции.

Тема 1.3. Стратегия и планирование в логистике (ПК-8)

Стратегии и тактики логистической системы. Прогнозирование материалопотока. Транспортные средства. Этапы в решении стратегических хозяйственных проблем.

Раздел 2. Функциональные области логистики (ПК-8)

Тема 2.1. Транспортные аспекты в логистике (ПК-8)

Виды транспортных систем. Материально-техническая база различных видов транспорта. Сервисное транспортное обслуживание потребителей и предприятий. Техничко-эксплуатационные показатели работы подвижного состава автотранспорта.

Тема 2.2. Управление запасами в логистической системе (ПК-8)

Назначение запасов в логистической системе. Основные категории запасов. Факторы, влияющие на величину запасов в логистической системе. Функции запасов в производственной и снабженческо-распределительной логистике.

Тема 2.3. Система складирования в логистической системе (ПК-8)

ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Склады в логистической системе. Складирование и размещение складских площадей. Складская переработка продукции. Физические каналы в системе распределения продукции. Организация транспортно-складского материало потока. Логистический процесс на складе и его основные этапы.

Тема 2.4. Логистические информационные системы (ПК-8)

Роль информации в приведении в действие логистической системы. Понятие информационных систем с обратной связью. Источники информации. Функции логистической информационной системы.

Раздел 3. Особенности функционирования логистических систем на предприятии (ПК-8)

Тема 3.1. Схема продвижения материало потоков (ПК-8)

Взаимодействие коммерческой логистики в области управления с различными функциональными областями. Движение материало потока от изготовителя до потребителя. Каналы распределения продукции.

Тема 3.2. Организационные структуры предприятий и службы управления логистикой в них (ПК-8)

Выделение единой функции управления от первичного источника сырья до конечного потребителя в организационной структуре. Целевые установки фирмы в рамках ее миссии.

Тема 3.3. Организация транспортно-складского материало потока (ПК-8)

Разработка транспортных маршрутов. Расположение складов на полигоне обслуживания. Сортировка, консолидация, разукрупнение и другие элементарные логистические операции в процессе их складирования и транспортировки

Тема 3.4. Системы управления запасами (ПК-8)

Логистические решения с позиции утилиты времени, за счет поддержания рационального уровня запасов в распределительных сетях и стратегического размещения товаров и услуг.

5.2 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

| № п/п | Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин | № разделов и тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин (вписываются разработчиком) | | | | | | | | |
|-------|---|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | 1.3 | 2.2 | 3.1 | 3.3 | 3.4 | | | | |
| 1. | Товароведение продовольственных товаров | | | | | | | | | |
| 2 | Организация производственной деятельности | 1.2 | 1.3 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 2.4 | 3.1 | 3.2 | 3.3 |

**5.3. Разделы и темы дисциплины (модуля) и виды занятий
ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

| № п/п | Наименование раздела | Наименование темы | Виды занятий в часах | | | |
|------------------------------------|---|--|----------------------|----------------------|-----|-------|
| | | | Лекции | Практические занятия | СРС | Всего |
| 1. | Логистический подход к управлению материальными и информационными потоками (ПК-8) | Тема 1.1. Теоретическая концепция логистической системы | 2* | 2 | 6 | 6 |
| | | Тема 1.2. Организация управления материалами и распределением в логистике | | | 6 | 10 |
| | | Тема 1.3. Стратегия и планирование в логистике | | | 8 | 8 |
| 2 | Функциональные области логистики (ПК-8) | Тема 2.1. Транспортные аспекты в логистике | 2* | 2 | 8 | 12 |
| | | Тема 2.2. Управление запасами в логистической системе | 2* | 2 | 8 | 12 |
| | | Тема 2.3. Система складирования в логистической системе | 2* | 2 | 8 | 12 |
| | | Тема 2.4. Логистические информационные системы | | | 6 | 8 |
| 3 | Особенности функционирования логистических систем на предприятии (ПК-8) | Тема 3.1. Схема продвижения материалопотоков | 2* | 2 | 8 | 12 |
| | | Тема 3.2. Организационные структуры предприятий и службы управления логистикой в них | | | 8 | 8 |
| | | Тема 3.3. Организация транспортно-складского материалопотока | 2* | 2 | 8 | 12 |
| | | Тема 3.4. Системы управления запасами | | | 6 | 8 |
| Промежуточная аттестация (экзамен) | | | | | | 9 |
| Всего | | | 12* | 16 | 80 | 144 |

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

| № п/п | Наименование раздела | Наименование темы | Виды занятий в часах | | | |
|-------|---|---|----------------------|----------------------|-----|-------|
| | | | Лекции | Практические занятия | СРС | Всего |
| 1. | Логистический подход к управлению материальными и информационными потоками (ПК-8) | Тема 1.1. Теоретическая концепция логистической системы | 2* | 1 | 12 | 13 |
| | | Тема 1.2. Организация управления материалами и распределением в логистике | | | 12 | 13 |

| | | | | | | |
|------------------------------------|---|--|----|---|-----|-----|
| | | Тема 1.3. Стратегия и планирование в логистике | | | 12 | 14 |
| 2 | Функциональные области логистики (ПК-8) | Тема 2.1. Транспортные аспекты в логистике | 2* | 1 | 12 | 13 |
| | | Тема 2.2. Управление запасами в логистической системе | | | 12 | 13 |
| | | Тема 2.3. Система складирования в логистической системе | | 1 | 12 | 13 |
| | | Тема 2.4. Логистические информационные системы | | | 12 | 12 |
| 3 | Особенности функционирования логистических систем на предприятии (ПК-8) | Тема 3.1. Схема продвижения материалопотоков | 2* | 1 | 11 | 12 |
| | | Тема 3.2. Организационные структуры предприятий и службы управления логистикой в них | | | 10 | 10 |
| | | Тема 3.3. Организация транспортно-складского материалопотока | | 1 | 10 | 11 |
| | | Тема 3.4. Системы управления запасами | | 1 | 10 | 11 |
| Промежуточная аттестация (экзамен) | | | | | | 9 |
| Всего | | | 4* | 6 | 125 | 144 |

* часы занятий, проводимые в активной и интерактивной формах

5.4 Формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения

| № | Наименование разделов (тем), в которых используются активные и/или интерактивные образовательные технологии | Образовательные технологии |
|-----|---|------------------------------------|
| 1. | Теоретическая концепция логистической системы | Лекция-визуализация; лекция-беседа |
| 2. | Организация управления материалами и распределением в логистике | Лекция-визуализация; лекция-беседа |
| 3. | Стратегия и планирование в логистике | Лекция-визуализация; лекция-беседа |
| 4. | Транспортные аспекты в логистике | Лекция-визуализация; лекция-беседа |
| 5. | Управление запасами в логистической системе | Лекция-визуализация; лекция-беседа |
| 6. | Система складирования в логистической системе | Лекция-визуализация; лекция-беседа |
| 7. | Логистические информационные системы | Лекция-визуализация; лекция-беседа |
| 8. | Схема продвижения материалопотоков | Лекция-визуализация; лекция-беседа |
| 9. | Организационные структуры предприятий и службы управления логистикой в них | Лекция-визуализация; лекция-беседа |
| 10. | Организация транспортно-складского материалопотока | Лекция-визуализация; лекция-беседа |
| 11. | Системы управления запасами | Лекция-визуализация; лекция-беседа |

6. Перечень практических занятий

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

| № п/п | № раздела и темы дисциплины (модуля) | Наименование практических занятий | Трудоемкость (час.) | Оценочные средства | Формируемые компетенции |
|-------|--|--|---------------------|-----------------------------|-------------------------|
| 1 | Логистический подход к управлению материальными и информационными потоками | Тема 1.1. Теоретическая концепция логистической системы | 2 | Устный опрос, устный доклад | ПК-8 |
| | | Тема 1.2. Организация управления материалами и распределением в логистике | | | ПК-8 |
| | | Тема 1.3. Стратегия и планирование в логистике | | | ПК-8 |
| 2 | Функциональные области логистики | Тема 2.1. Транспортные аспекты в логистике | 2 | Устный опрос, устный доклад | ПК-8 |
| | | Тема 2.2. Управление запасами в логистической системе | 2 | | ПК-8 |
| | | Тема 2.3. Система складирования в логистической системе | 2 | | ПК-8 |
| | | Тема 2.4. Логистические информационные системы | | | ПК-8 |
| 3 | Особенности функционирования логистических систем на предприятии | Тема 3.1. Схема продвижения материалопотоков | 2 | Устный опрос, устный доклад | ПК-8 |
| | | Тема 3.2. Организационные структуры предприятий и службы управления логистикой в них | | | ПК-8 |
| | | Тема 3.3. Организация транспортно-складского материалопотока | 2 | | ПК-8 |
| | | Тема 3.4. Системы управления запасами | | | ПК-8 |

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

| № п/п | № раздела и темы дисциплины (модуля) | Наименование практических занятий | Трудоемкость (час.) | Оценочные средства | Формируемые компетенции |
|-------|--|---|---------------------|-----------------------------|-------------------------|
| 1 | Логистический подход к управлению материальными и информационными потоками | Тема 1.1. Теоретическая концепция логистической системы | 1 | Устный опрос, устный доклад | ПК-8 |
| | | Тема 1.2. Организация управления материалами и распределением в логистике | | | ПК-8 |
| | | Тема 1.3. Стратегия и планирование в логистике | | | ПК-8 |
| 2 | Функциональные области логистики | Тема 2.1. Транспортные аспекты в логистике | 1 | Устный опрос, устный доклад | ПК-8 |
| | | Тема 2.2. Управление запасами в логистической системе | | | ПК-8 |
| | | Тема 2.3. Система складирования в логистической системе | 1 | | ПК-8 |

| | | | | | |
|---|--|--|---|-----------------------------|------|
| | | Тема 2.4. Логистические информационные системы | | | ПК-8 |
| 3 | Особенности функционирования логистических систем на предприятии | Тема 3.1. Схема продвижения материалопотоков | 1 | Устный опрос, устный доклад | ПК-8 |
| | | Тема 3.2. Организационные структуры предприятий и службы управления логистикой в них | 1 | | ПК-8 |
| | | Тема 3.3. Организация транспортно-складского материалопотока | | | ПК-8 |
| | | Тема 3.4. Системы управления запасами | 1 | | ПК-8 |

6.1. План самостоятельной работы студентов

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

| № п/п | Тема | Вид самостоятельной работы | Задание | Рекомендуемая литература | Количество часов |
|-------|---|--|---|--|------------------|
| 1 | Тема 1.1. Теоретическая концепция логистической системы | Подготовка к устному опросу, устному докладу | проработать теоретический материал, соответствующий теме, примерные вопросы приведены в настоящей рабочей программе | при подготовке рекомендуется использовать актуализированный список литературы, приведенный в настоящей рабочей программе | 6 |
| | Тема 1.2. Организация управления материалами и распределением в логистике | | | | 6 |
| | Тема 1.3. Стратегия и планирование в логистике | | | | 8 |
| 2 | Тема 2.1. Транспортные аспекты в логистике | Подготовка к устному опросу, устному докладу | проработать теоретический материал, соответствующий теме, примерные вопросы приведены в настоящей рабочей программе | при подготовке рекомендуется использовать актуализированный список литературы, приведенный в настоящей рабочей программе | 8 |
| | Тема 2.2. Управление запасами в логистической системе | | | | 8 |
| | Тема 2.3. Система складирования в логистической системе | | | | 8 |
| | Тема 2.4. Логистические информационные системы | | | | 6 |
| 3 | Тема 3.1. Схема продвижения материалопотоков | Подготовка к устному опросу, устному докладу | проработать теоретический материал, соответствующий теме, примерные вопросы приведены в настоящей рабочей программе | при подготовке рекомендуется использовать актуализированный список литературы, приведенный в настоящей рабочей программе | 8 |
| | Тема 3.2. | | | | 8 |

| | | | | | | |
|--|--|---------|---|--|--|---|
| | Организационные структуры предприятий и службы управления логистикой в них | докладу | й теме, примерные вопросы приведены в настоящей рабочей программе | ный список литературы, приведенный в настоящей рабочей программе | | |
| | Тема 3.3. Организация транспортно-складского материалопотока | | | | | 8 |
| | Тема 3.4. Системы управления запасами | | | | | 6 |

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

| № п/п | Тема | Вид самостоятельной работы | Задание | Рекомендуемая литература | Количество часов |
|-------|---|--|---|--|------------------|
| 4 | Тема 1.1. Теоретическая концепция логистической системы | Подготовка к устному опросу, устному докладу | проработать теоретический материал, соответствующий теме, примерные вопросы приведены в настоящей рабочей программе | при подготовке рекомендуется использовать актуализированный список литературы, приведенный в настоящей рабочей программе | 12 |
| | Тема 1.2. Организация управления материалами и распределением в логистике | | | | 12 |
| | Тема 1.3. Стратегия и планирование в логистике | | | | 12 |
| 5 | Тема 2.1. Транспортные аспекты в логистике | Подготовка к устному опросу, устному докладу | проработать теоретический материал, соответствующий теме, примерные вопросы приведены в настоящей рабочей программе | при подготовке рекомендуется использовать актуализированный список литературы, приведенный в настоящей рабочей программе | 12 |
| | Тема 2.2. Управление запасами в логистической системе | | | | 12 |
| | Тема 2.3. Система складирования в логистической системе | | | | 12 |
| | Тема 2.4. Логистические информационные системы | | | | 12 |
| 6 | Тема 3.1. Схема продвижения материалопотоков | Подготовка к устному опросу, устному докладу | проработать теоретический материал, соответствующий теме, примерные | при подготовке рекомендуется использовать актуализированный список литературы, | 11 |
| | Тема 3.2. Организационные структуры | | | | 10 |

| | | | | |
|--|--|---|---|----|
| предприятий и службы управления логистикой в них | | вопросы приведены в настоящей рабочей программе | приведенный в настоящей рабочей программе | |
| Тема 3.3. Организация транспортно-складского материалопотока | | | | 10 |
| Тема 3.4. Системы управления запасами | | | | 10 |

Раздел 1. Логистический подход к управлению материальными и информационными потоками (ПК-8)

Тема 1.1. Теоретическая концепция логистической системы

Тема 1.2. Организация управления материалами и распределением в логистике

Тема 1.3. Стратегия и планирование в логистике

Цель: сформировать понятийный аппарат, закрепить полученные знания по теоретическим подходам к материальным и информационным потокам, к организации управления материалами и распределением в логистике, к стратегии планирования в логистике

Вопросы для самоподготовки:

История возникновения логистики. Определение логистики. Факторы, способствующие развитию логистики. Теоретическая концепция логистической системы. Функциональные области логистики. Общая концепция логистики, суть концепции. Основные принципы эффективного использования логистики. Роль логистики в решении экономических компромиссов

Материалопоток. Продвижение материалопотока, каналы распределения продукции и посредники. Физическое распределение заказов. Системы контроля за поступлением продукции.

Стратегии и тактики логистической системы. Прогнозирование материалопотока. Транспортные средства. Этапы в решении стратегических хозяйственных проблем

Вопросы для устного доклада:

1. Теоретическая концепция логистической системы

2. Организация управления материалами и распределение в логистике

3. Стратегии планирования в логистике

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы для самоподготовки и устного доклада.

Раздел 2. Функциональные области логистики (ПК-8)

Тема 2.1. Транспортные аспекты в логистике

Тема 2.2. Управление запасами в логистической системе

Тема 2.3. Система складирования в логистической системе

Тема 2.4. Логистические информационные системы

Цель: сформировать понятийный аппарат транспортных логистических систем, системы закупок и запасов, сформировать умения и навыки выбора поставщиков, анализа запасов и транспортных логистических систем

Вопросы для самоподготовки:

Виды транспортных систем. Материально-техническая база различных видов транспорта. Управление системой доставки продукции. Сервисное транспортное обслуживание потребителей и предприятий. Техничко-эксплуатационные показатели работы подвижного состава автотранспорта. Маршруты движения автотранспорта. Расчет работы подвижного состава на маршрутах. План перевозок.

Запасы, как основной элемент логистики. Назначение запасов в логистической системе. Основные категории запасов. Факторы, влияющие на величину запасов в логистической системе. Функции запасов в производственной и снабженческо-распределительной логистике. Определение величины запасов. Оценка уровня запасов. Размещение запасов в логистической системе. Современные методы управления запасами. Эффективность использования принципа «just-in-time» (точно в срок).

Склады в логистической системе. Складирование и размещение складских площадей. Складская переработка продукции. Физические каналы в системе распределения продукции. Классификация подъемно-транспортного оборудования и определение его количества. Организация транспортно-складского материалопотока. Логистический процесс на складе и его основные этапы. Рентабельность складов, факторы влияющие на рентабельность складов. Классификация систем складирования. Подсистемы складирования: складская грузовая единица; здания и сооружения склада; виды складирования; управление движением грузовой единицы и обработка информации. Альтернативный выбор системы складирования. Требования к размещению складов в распределительной логистике. Влияние размещения складов на уровень обслуживания потребителей.

Роль информации в приведении в действие логистической системы. Элементы логистической информационной системы и их связь с окружением и принимающим решение лицом. Понятие информационных систем с обратной связью. Источники информации. Функции логистической информационной системы.

Вопросы для устного доклада:

1. Транспортные аспекты в логистике
2. Управление запасами в логистической системе
3. Система складирования в логистической системе
4. Логистические информационные системы
5. Политика цен в логистической системе
6. Роль запасов в логистике
7. Особенности закупочной логистики.
8. Разработка транспортных маршрутов.
9. Оценка уровня запасов.
10. Роль информации в приведении в действие логистической системы

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы для самоподготовки и устного доклада.

Раздел 3. Особенности функционирования логистических систем на предприятии (ПК-8)

Тема 3.1. Схема продвижения материалопотоков

Тема 3.2. Организационные структуры предприятий и службы управления логистикой в них

Тема 3.3. Организация транспортно-складского материалопотока

Тема 3.4. Системы управления запасами

Цель: сформировать понятийный аппарат по организации транспортно-складского хозяйства и управления запасами, изучить структуру логистических систем, ее свойства, способность адаптироваться к условиям неопределенности внешней среды, провести расчет производства и закупки материалов, оценить эффективность функционирования логистических систем на предприятии.

Вопросы для самоподготовки:

Взаимодействие коммерческой логистики в области управления с различными функциональными областями. Движение материалопотока от изготовителя до потребителя. Каналы распределения продукции. Обработка и физическое распределение

заказов. Процесс закупок. Выбор поставщика и выгодное размещение заказов. Контроль эффективности распределения.

Выделение единой функции управления от первичного источника сырья до конечного потребителя в организационной структуре. Целевые установки фирмы в рамках ее миссии.

Разработка транспортных маршрутов. Расположение складов на полигоне обслуживания. Сортировка, консолидация, разукрупнение и другие элементарные логистические операции в процессе их складирования и транспортировки.

Перемещение товаров из мест, где имеются излишки (запасы), в места, где существует спрос на эти товары. Логистические решения с позиции утилиты времени, за счет поддержания рационального уровня запасов в распределительных сетях и стратегического размещения товаров и услуг.

Вопросы для устного доклада:

1. Стратегии и тактики логистической системы.
2. Прогнозирование материалопотока.
3. История возникновения логистики.
4. Выбор поставщика и выгодное размещение заказов.
5. Контроль эффективности распределения.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы для самоподготовки и устного доклада.

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Освоение обучающимися учебной дисциплины «Логистика» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа.

Обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию:

Целевое назначение практических занятий состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;

- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием допуска к промежуточной аттестации. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Конкретные требования к самостоятельной работе студентов определяются в Федеральных государственных образовательных стандартах высшего профессионального образования по направлениям и специальностям.

Согласно требованиям нормативных документов самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление получаемых на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных проблем.

Работа с учебной литературой

При работе с учебной литературой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи.

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты.

Подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к промежуточной аттестации, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания.

7. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине «Логистика» учебным планом не предусмотрено

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля):

а) основная литература (указывается литература, изданная за последние пять лет)

1. Логистика / Гаджинский А.М., - 21-е изд. - М.:Дашков и К, 2017. - 420 с.-
Электронный ресурс .-<http://znanium.com/bookread2.php?book=414962>

2. Логистика / Тебекин А.В. - М.:Дашков и К, 2018.- Электронный ресурс .-
<http://znanium.com/bookread2.php?book=414947>

3. Транспортная логистика: организация перевозки грузов : учеб. пособие / А.М. Афонин, В.Е. Афолина, А.М. Петрова, Ю.Н. Царегородцев. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017- <http://znanium.com/bookread2.php?book=753393>

б) дополнительная литература

1. Логистика: Учебник / А.У. Альбеков, Т.В. Пархоменко, Г.А. Лопаткин [и др.]; под ред. д-ра экон. наук, проф. А.У. Альбекова. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2016 - <http://znanium.com/bookread2.php?book=548632>

2. Логистика для бакалавров: Учебник / Карпова С.В. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016 - <http://znanium.com/bookread2.php?book=510368>

3. Логистика: практикум для бакалавров: учеб. пособие / под общ. ред. проф. С.В. Карповой. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017 .- Электронный ресурс .- <http://znanium.com/bookread2.php?book=774914>

4. Логистика складирования: учебник / В.В. Дыбская. — М. : Инфра-М, 2018 .- Электронный ресурс .- <http://znanium.com/bookread2.php?book=943525>

5. Логистика приемки и отгрузки товаров: Практическое пособие / Волгин В.В., - 4-е изд. - М.:Дашков и К, 2016. -<http://znanium.com/bookread2.php?book=937461>

в) программное обеспечение

1. Windows Professional 10 Russian OLP NL AcademicEdition;

2. MS Office 2010.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» <https://rucont.ru/>

2. ЭБС «Znanium.com» <http://znanium.com/>

3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа; для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); для проведения групповых и индивидуальных консультаций; для текущего контроля и промежуточной аттестации.

Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя; Классная доска; Проектор переносной; Ноутбук переносной; Экран переносной; Учебно-наглядные пособия.

10. Образовательные технологии:

При реализации учебной дисциплины «Логистика» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме, разбор конкретных ситуаций и практических задач в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития *профессиональных* навыков обучающихся.

В рамках учебной дисциплины предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

При изучении дисциплины «Логистика» в учебном процессе используются следующие интерактивные технологии:

лекция-визуализация – передача информации посредством графического представления в образной форме (слайды, видео-слайды, плакаты и т.д.). Лекция считается визуализацией, если в течение полутора часов преподаватель использует не менее 12 наглядных изображений, максимум - 21. Роль преподавателя в лекции-визуализации – комментатор. Подготовка данной лекции преподавателем состоит в том, чтобы изменить, переконструировать учебную информацию по теме лекционного занятия в визуальную форму для представления через технические средства обучения (ноутбук, акустические системы, экран, мультимедийный проектор) или вручную (схемы, рисунки, чертежи и т.п.). Лекцию-визуализацию рекомендуется проводить по темам, ключевым для данного предмета, раздела. При подготовке наглядных материалов следует соблюдать требования и правила, предъявляемые к представлению информации.

- *лекция-беседа* – объединяет в себе два дидактических метода – лекцию и беседу. Лекция-беседа по своей сути близка к проблемной лекции и отличается от нее, как правило, более доверительным эмоциональным контактом преподавателя со слушателями в процессе диалогического общения, а также тем, что на ней обычно обсуждается несколько более мелких проблем.

11. Оценочные средства

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА

Максимальная сумма рейтинговых баллов, которая может быть начислена студенту по учебной дисциплине, составляет 100 рейтинговых

| Форма промежуточной аттестации | Количество баллов | | |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|--------------|
| | Текущий контроль | Рубежный контроль | Сумма баллов |
| Экзамен | 30-70 | 20-30 | 60-100 |

Рейтинг студента в семестре по дисциплине складывается из рейтинговых баллов, которыми преподаватель в течение семестра оценивает посещение учебных занятий, его

текущую работу на занятиях и самостоятельную работу, устных опросов, премиальных и штрафных баллов.

Рубежный рейтинг студента по дисциплине складывается из оценки в рейтинговых баллах ответа на экзамене.

Преподаватель, осуществляющий проведение практических занятий, доводит до сведения студентов на первом занятии информацию о формировании рейтинга студента и рубежного рейтинга. Посещение студентом одного практического занятия оценивается преподавателем в 1,0 рейтинговый балл.

Текущий аудиторный контроль по дисциплине в течение семестра:

- один ответ в устном опросе – до 2 рейтинговых баллов;
- доклады в устной форме – один доклад 10 баллов;
- посещаемость практических занятий – по 5 баллов;
- активность на занятии - не более 5 баллов за 1 занятие.

По окончании семестра каждому студенту выставляется его Рейтинговая оценка текущей успеваемости, которая является оценкой посещаемости занятий, активности на занятиях, качества самостоятельной работы.

Студент допускается к мероприятиям промежуточной аттестации, если его рейтинговая оценка текущей успеваемости (без учета премиальных рейтинговых баллов) не менее 30 рейтинговых баллов.

Студенты, не набравшие минимальных рейтинговых баллов по учебной дисциплине проходят процедуру добора баллов. Студенты, не набравшие минимальных рейтинговых баллов по учебной дисциплине проходят процедуру добора баллов:

- устный опрос по 2 вопроса по каждой изученной теме (2 балла за каждый правильный ответ);
- посещаемость лекционных занятий – по 5 баллов;
- наличие конспекта лекций (8 баллов);

Максимальная рейтинговая оценка текущей успеваемости студента за семестр по результатам текущей работы и текущего контроля знаний (без учета премиальных баллов) составляет: 70 рейтинговых баллов для дисциплин, заканчивающихся экзаменом. Ответ студента может быть максимально оценен на экзамене в 30 рейтинговых баллов;

Студент, по желанию, может сдать экзамен «автомат», если его рейтинг за семестр, с учетом премиальных баллов, составил не менее:

- 60 рейтинговых баллов с выставлением оценки «удовлетворительно»;
- 70 рейтинговых баллов с выставлением оценки «хорошо»;
- 90 рейтинговых баллов с выставлением оценки «отлично».

Рейтинговая оценка по дисциплине и соответствующая аттестационная оценка по шкале «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» при использовании формата «автомат», проставляется экзаменатором в зачетную книжку и экзаменационную ведомость только в день проведения экзамена согласно расписанию группы, в которой обучается студент.

Для приведения рейтинговой оценки к аттестационной (пятибалльный формат) используется следующая шкала:

| Аттестационная оценка по дисциплине | Рейтинг студента по дисциплине (включая премиальные баллы) |
|-------------------------------------|--|
| «отлично» | 90- 100 баллов |
| «хорошо» | 70 - 89 баллов |
| «удовлетворительно» | 60 - 69 баллов |
| «неудовлетворительно» | менее 60 баллов |

Рубежный рейтинг по дисциплине у студента на экзамене менее чем в 20 рейтинговых баллов считается неудовлетворительным (независимо от рейтинга студента в

семестре). В этом случае в экзаменационную ведомость в графе «Аттестационная оценка» проставляется «неудовлетворительно».

Преподавателю предоставляется право начислять студентам премиальные баллы за активность (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, активная работа на аудиторных занятиях, публикации статей, работа со школьниками, выполнение заданий повышенной сложности, изготовление наглядных пособий и т.д.) в количестве, не превышающем 20 рейтинговых баллов за семестр. Премиальные баллы не входят в сумму рейтинга текущей успеваемости студента, а прибавляются к ним.

11.1. Оценочные средства текущего контроля

Контрольным мероприятием текущего контроля обучающихся по учебной дисциплине является опрос по вопросам лекционных и практических занятий, который проводится в устной форме

Темы устных докладов

1. Теоретическая концепция логистической системы
2. Организация управления материалами и распределение в логистике
3. Стратегии планирования в логистике
4. Транспортные аспекты в логистике
5. Управление запасами в логистической системе
6. Система складирования в логистической системе
7. Логистические информационные системы
8. Политика цен в логистической системе
9. Роль запасов в логистике
10. Особенности закупочной логистики.
11. Разработка транспортных маршрутов.
12. Оценка уровня запасов.
13. Роль информации в приведении в действие логистической системы
14. Стратегии и тактики логистической системы.
15. Прогнозирование материалопотока.
16. История возникновения логистики.
17. Выбор поставщика и выгодное размещение заказов.
18. Контроль эффективности распределения.

Вопросы для устного опроса:

Раздел 1. Логистический подход к управлению материальными и информационными потоками (ПК-8)

1. Факторы, способствующие развитию логистики.
2. Теоретическая концепция логистической системы.
3. Функциональные области логистики.
4. Общая концепция логистики, суть концепции.
5. Основные принципы эффективного использования логистики.
6. Роль логистики в решении экономических компромиссов
7. Продвижение материалопотока, каналы распределения продукции и посредники.
8. Физическое распределение заказов.
9. Системы контроля за поступлением продукции.
10. Стратегии и тактики логистической системы.

Раздел 2. Функциональные области логистики (ПК-8)

1. Виды транспортных систем.
2. Материально-техническая база различных видов транспорта.
3. Управление системой доставки продукции.
4. Сервисное транспортное обслуживание потребителей и предприятий.
5. Расчет работы подвижного состава на маршрутах.

6. Назначение запасов в логистической системе.
7. Основные категории запасов.
8. Факторы, влияющие на величину запасов в логистической системе.
9. Функции запасов в производственной и снабженческо-распределительной логистике.
10. Определение величины запасов.
11. Оценка уровня запасов.
12. Размещение запасов в логистической системе.
13. Современные методы управления запасами.
14. Эффективность использования принципа «just-in-time» (точно в срок).
15. Склады в логистической системе.
16. Складская переработка продукции.
17. Понятие информационных систем с обратной связью.
18. Функции логистической информационной системы.

Раздел 3. Особенности функционирования логистических систем на предприятии (ПК-8)

1. Взаимодействие коммерческой логистики в области управления с различными функциональными областями.
2. Движение материалопотока от изготовителя до потребителя.
3. Каналы распределения продукции.
4. Обработка и физическое распределение заказов.
5. Процесс закупок.
6. Выбор поставщика и выгодное размещение заказов.
7. Контроль эффективности распределения.
8. Выделение единой функции управления от первичного источника сырья до конечного потребителя в организационной структуре.
9. Целевые установки фирмы в рамках ее миссии.
10. Разработка транспортных маршрутов.
11. Расположение складов на полигоне обслуживания.

11.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации в форме экзамена

| Код компетенции | Содержание компетенции (части компетенции) | Результаты обучения | Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы |
|-----------------|--|---|--|
| ПК-8 | владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений | <p>Знать: методы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; правила оформления документации при внедрении инновационных решений или организационных изменениях.</p> <p>Уметь: подготавливать документацию для внедрения инноваций или организационных решений в процессе управления операционной (производственной) деятельностью организаций.</p> <p>Владеть: современными методами документального оформления решений при управлении операционной деятельностью организации.</p> | <p>1) Ознакомительный этап: изучение теоретического материала и овладение практическими навыками (лекции, самостоятельная работа).</p> <p>2) Применение полученных знаний согласно поставленным задачам (практические занятия)</p> |

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

11.3. Виды текущего и промежуточного контроля знаний студентов и контролируемые компетенции

| № п/п | Вид контроля | Контролируемые темы (разделы) | Компетенции, компоненты которых контролируются |
|-------|----------------------------------|--|--|
| 1 | Устный опрос, устный доклад | Раздел 1. Логистический подход к управлению материальными и информационными потоками | ПК-8 |
| 2 | Устный опрос, устный доклад | Раздел 2. Функциональные области логистики | ПК-8 |
| 3 | Устный опрос, устный доклад | Раздел 3. Особенности функционирования логистических систем на предприятии | ПК-8 |
| 4 | Промежуточный контроль – экзамен | Раздел 1-3 | ПК-8 |

Примерный перечень вопросов для промежуточного контроля знаний для экзамена

1. Цели и задачи логистики.
2. Предпосылки и этапы развития логистики.
3. Подходы к определению понятия «Логистика».
4. Концепции логистики, специфика логистического подхода к управлению материальными потоками
5. Принципы логистики
6. Функции логистики
7. Понятие материального потока
8. Виды материальных потоков
9. Логистические операции
10. Сущность и задачи закупочной логистики
11. Этапы функционального цикла снабжения
12. Виды закупок
13. Этапы решения задачи выбора поставщика
14. Характеристика этапов процедуры закупок.
15. Контроль и обеспечение качества товара в ходе поставки
16. Понятие производственной логистики
17. Традиционная и логистическая концепция организации производства
18. Толкающие системы управления материальными потоками в производственной логистике
19. Тянущие системы управления материальными потоками в производственной логистике
20. Понятие распределительной логистики, ее задачи и функции
21. Логистические каналы и логистические цепи
22. Логистические посредники в распределении
23. Проектирование логистической сбытовой цепи
24. Правила распределительной логистики
25. Сущность и содержание логистики запасов
26. Функции запасов
27. Классификация запасов

28. Система с фиксированным размером заказа
29. Система с фиксированным интервалом времени между поставками
30. Система «минимум – максимум»
31. Система с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня
32. Сущность, принципы и функции транспортной логистики
33. Виды транспорта
34. Управление транспортом
35. Маршрутизация грузопотоков
36. Логистика складирования
37. Классификация складов
38. Формы организации складского хозяйства
39. Логистический процесс на складе
40. Понятие, цель и задачи информационной логистики
41. Информационные потоки в логистике
42. Информационные системы в логистике и их виды
43. Принципы построения информационных систем
44. Понятие логистического сервиса
45. Формирование системы логистического сервиса
46. Критерии качества логистического сервиса
47. Стадии организационного развития логистического управления
48. Сущность анализа логистических издержек
49. Виды рисков в логистической системе.

Перечень задач для промежуточного контроля знаний для экзамена

Задача 1. Предприятие изготавливает товар А и реализует их по цене 6500 р. за штуку, при этом удельные переменные затраты на единицу продукции составляют 1600 р., сумма ежемесячных постоянных затрат равна 123500 р. При каком объеме выпуска предприятие достигнет точки безубыточности?

Задача 2. Выполнить дифференциацию объектов управления по степени их важности и влияния на конечный результат с использованием ABC-анализа. По результатам анализа построить график. Исходные данные приведены в таблице. Имеем десять товарных позиций. Для каждой дано значение среднего запаса за последний квартал.

| № позиции | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Ср. запас за квартал | 400 | 600 | 700 | 500 | 450 | 250 | 300 | 180 | 700 | 550 |

Задача 3. Выберите для внедрения систему распределения из трех предлагаемых, если для каждой из систем известны значения по следующим параметрам:

| Показатель | Система 1 | Система 2 | Система 3 |
|--|-----------|-----------|-----------|
| Годовые эксплуатационные затраты, у.е. | 1050 | 1020 | 1100 |
| Годовые транспортные затраты, у.е. | 2500 | 3050 | 3040 |
| Единовременные затраты, у.е. | 70000 | 60000 | 65000 |
| Срок окупаемость системы, у.е. | 5,4 | 5,2 | 5,4 |

Задача 4. В течение года фирме требуется 10000 кг строительного мела. Затраты на размещение каждого заказа - 100 руб. Годовые затраты хранения 1 т мела - 5000 д.е. Годовая доходность альтернативных вариантов использования активов - 30%. В течение года потребление мела осуществляется равномерно. Цена закупки 1 кг мела зависит от объема заказа:

- при заказе менее 200 кг (розничная продажа) - 5,1 д.е. за 1 кг;
- при заказе от 200 до 1000 кг (оптовая торговля) - 5,0 д.е. за 1 кг;
- при заказе свыше 1000 кг (скидки за статус особо важного клиента) - 4,9 д.е. за 1 кг.

Определите оптимальный размер заказа.

Задача 5. Провести графическое моделирование работы системы управления запасами с фиксированным размером заказа при наличии сбоев в поставках, используя следующие параметры системы управления запасами с фиксированным размером заказа:

| № п./п. | Показатель | Значение |
|---------|-------------------------------------|----------|
| 1 | Потребность, шт. | 11550 |
| 2 | Оптимальный размер заказа, шт. | 75 |
| 3 | Время поставки, дни. | 10 |
| 4 | Возможная задержка в поставках, дни | 2 |

Задача 6. Рассчитать параметры системы управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами, если годовая потребность в материалах составляет 1550 шт., число рабочих дней в году - 226 дней, оптимальный размер заказа - 75 шт., время поставки - 10 дней, возможная задержка в поставках - 2 дня.

Уровень сформированности компетенций:

| Результаты освоения компетенции | Уровень сформированности компетенций: | | | |
|---|--|--|---|--|
| | «недостаточный» | «пороговый» | «продвинутый» | «высокий» |
| <p>Знает: методы документального оформления решений в операционной (производственной) деятельности организаций; правила оформления документации при внедрении инновационных решений или организационных изменениях.</p> <p>Умеет: подготавливать документацию для внедрения инноваций или организационных решений в процессе управления операционной (производственной) деятельностью организаций.</p> <p>Владеет: современными методами документального оформления решений при управлении операционной деятельностью организации.</p> | <p>Компетенции не сформированы.</p> <p>Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы</p> | <p>Компетенции сформированы.</p> <p>Сформированы базовые структуры знаний.</p> <p>Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.</p> <p>Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p> | <p>Компетенции сформированы.</p> <p>Знания обширные, системные.</p> <p>Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.</p> <p>Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p> | <p>Компетенции сформированы</p> <p>Знания твердые, аргументированные, всесторонние.</p> <p>Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.</p> <p>Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка</p> |

Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций

| Уровень сформированности компетенций | | | |
|--|--|---|---|
| <p>«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы</p> | <p>«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p> | <p>«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p> | <p>«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка</p> |

12. Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн.

В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику, при составлении которого возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

13. Лист регистрации изменений

| № п/п | Содержание изменения | Реквизиты документа об утверждении изменения | Дата введения изменения |
|-------|----------------------|--|-------------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |